

PLAN LECTOR

CEIP MARE NOSTRUM
CEUTA, 14/09/2016

Índice¹

1. *Justificación*
2. *Introducción*
3. *Plan de trabajo*
4. *La lectura en la sociedad actual*
5. *Lectura: definición, métodos e implicaciones metodológicas*
 - 5 .I. *El lector y el contexto*
 - 5 .II. *El texto y el lector*
6. *La competencia lectora: qué es. La competencia lectora en la normativa vigente*
7. *Finalidad y objetivos del Plan Lector*
8. *Estrategias metodológicas*
9. *Evaluación del Plan Lector*
10. *Plan TIC y Plan Lector.*

¹ Algunos de los epígrafes de este documento no están recogidos en la versión web del mismo.

1. *Justificación*

A lo largo de los últimos cursos, el Plan Lector que hemos venido utilizando como referencia ha estado basado en el conjunto de propuestas y actividades de nuestro centro, de modo que nos ha resultado muy operativo. Sin embargo, hemos considerado necesario dotarlo de una estructura que recogiera tanto información relativa a las bases teóricas de la enseñanza de la lectura y de su presencia en la normativa actual, como aquellos cambios respecto a su tratamiento en las aulas de nuestro centro. Dichos cambios responden a la necesidad del profesorado de ajustar su práctica docente a los resultados de las evaluaciones internas y externas y a la incorporación de nuevos enfoques y recursos metodológicos.

Así, la información que aquí queda recogida es el reflejo de la transición que experimenta el Plan Lector de nuestro Proyecto Educativo, de forma que contiene informaciones relativas al conjunto de actividades que hasta ahora configuraban tal documento, aquellas que se han venido realizando recientemente y todas aquellas que pensamos que deberían orientar la aproximación y la práctica de la lectura en nuestras aulas.

De este modo, nuestro Plan Lector se convierte en un proyecto, abierto y flexible, que esperamos que crezca para convertirse en un plan de lectura, escritura e investigación en el cual toda la comunidad educativa pueda encontrar orientaciones generales, pautas de trabajo e ideas inspiradoras que nos ayuden a mejorar los procesos y resultados obtenidos del esfuerzo diario.

Para ello será necesario no solo ponerlo en práctica, sino someterlo a revisión a corto y medio plazo con la finalidad de ajustarlo a nuestra realidad y de valorar en qué medida funciona como un plan consolidado por y desde la práctica cotidiana. Para ello, puede que sea necesario indagar en metodologías distintas a las que vienen siendo implementadas en nuestro colegio, en el uso de materiales alternativos o en la utilización de otros agrupamientos y temporizaciones. En cualquier caso, y volviendo a nuestras raíces, tendremos que partir de lo que ya hacemos y sabemos para tomar conciencia de cuáles son nuestras prácticas lectoras y de cuáles queremos que sean.

2. Introducción

El Plan Lector es uno de los documentos que debe integrar el Proyecto Educativo de los centros escolares de Educación Infantil y Primaria.

Su objetivo fundamental ha de estar orientado a mejorar, como consecuencia de una actuación planificada y coordinada del profesorado, la competencia lectora y el desarrollo del hábito lector del alumnado, de modo que las y los estudiantes puedan llegar a utilizar la lectura en su vida cotidiana como medio de entretenimiento y como un instrumento que le permita construir una base sólida de aprendizaje.

Desde este marco, ha de impregnar todos los procesos y actividades que se desarrollen en cualquier centro escolar, además del resto de planes y proyectos de centro, a través de su explicitación en la programación de las distintas áreas y materias del currículo y de su integración en la Programación General Anual y en la Propuesta Curricular de Centro.

Todo ello implica un esfuerzo de sistematización y coordinación de la enseñanza de la lectura que empieza por dar un primer paso: definir en qué consiste la propia lectura y qué es la competencia lectora.

Un plan lector es un documento vivo que recoge un **conjunto de estrategias** de las que el profesorado se sirve para conseguir que el alumnado sea un lector competente, comprenda los conocimientos, investigue sobre ellos y le proporcione, como resultado, la capacidad de transmitir y comunicar lo que ha aprendido.

http://aularagon.catedu.es/materialesaularagon2013/formacion_lomce/bloque_2/Modulo_2_3/plan_lector_lomce.html

Cuando en épocas pasadas se hablaba de alfabetización, con frecuencia se entendía que leer era simplemente decodificar lo que estaba escrito, dando por supuesto que, una vez que el sujeto lector podía leer cada una de las palabras de un texto, la comprensión de su totalidad ya estaba asegurada.

Hoy día es sabido, gracias a los avances logrados en el campo de distintas disciplinas científicas, que la lectura supone mucho más que prestar voz al texto escrito y que requiere de la puesta en acción de múltiples procesos cognitivos y metacognitivos en los cuales intervienen la capacidad de razonamiento, la memoria y los conocimientos previos de quien lee. Así, Daniel Cassany, explica que la lectura implica el desarrollo de las capacidades cognitivas superiores, como la reflexión o el espíritu crítico.

Este autor considera que leer es, ante todo, comprender, de modo que aunque sea “necesario adquirir el dominio mecánico de la decodificación escrita,

[...] el aspecto más importante de la lectura es la comprensión” (ibid.). Por lo tanto, hay que tener muy en cuenta que aunque el aprendizaje del código escrito pueda realizarse con relativa rapidez, posteriormente a su adquisición sea necesario llevar a cabo un lento proceso de interiorización y consolidación, de carácter asociativo, que requiere un entrenamiento constante y una práctica intencionada y sistemática. Además, dicho proceso se desarrolla en paralelo a otros aprendizajes complejos como hablar y conversar, escuchar y escribir.

Desde esta perspectiva compleja, debe interpretarse el diseño de un plan lector y, por consiguiente, las reflexiones, los planteamientos y las actuaciones que en él se exponen, deben ser concebidos como propuestas didácticas y metodológicas esenciales para el desarrollo personal y social de cada estudiante.

El plan lector ha de abarcar todos los enfoques de la lectura: como iniciación y consolidación de la destreza, como herramienta de reflexión y análisis, como conocimiento, como instrumento para el descubrimiento y el aprendizaje, como elemento que permita tender un puente hacia la recreación y el placer, la estética y el gusto de la lectura y como estímulo de todos estos aspectos.

3. Plan de trabajo

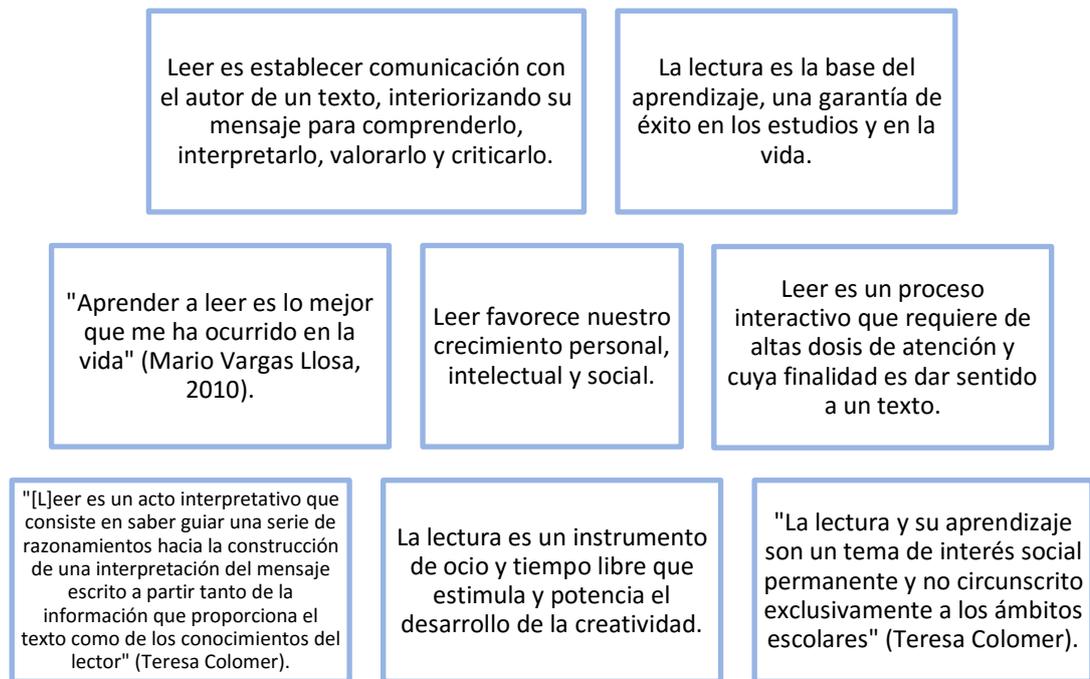
Para llegar a disponer de un plan lector útil y valioso es determinante que a lo largo de su elaboración, puesta en práctica y evaluación, el profesorado:

- Analice su práctica docente en torno a la lectura y escritura (métodos, actividades y recursos empleados, etc.);
- Reflexione acerca de las concepciones personales y presupuestos teóricos que sustentan su práctica docente en lo que respecta a la enseñanza de la lectura y la escritura;
- Concrete las principales necesidades a las que debe hacer frente;
- Y, finalmente, llegue a acuerdos concretos que posibiliten la mejora de los procesos didácticos en el desarrollo de la competencia lectora y escritora del alumnado.

Por todo ello, es fundamental establecer un plan de trabajo que permita estructurar nuestras actuaciones y determinar qué personas van a responsabilizarse de las mismas en cada caso. Este plan podría estructurarse en función del siguiente esquema:

CURSO 2015/16			
	ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORIZACIÓN
1	Informar al claustro sobre la necesidad de revisar y actualizar el Plan Lector disponible en el centro.	Equipo directivo	Diciembre 2015
2	Analizar los resultados obtenidos en las distintas evaluaciones que contemplan de manera concreta la lectura y valorar tales resultados a la luz del contexto y de nuestra práctica docente.	CCP Niveles CCP Claustro	
3	Reflexionar sobre distintos modelos de enseñanza de la lectura y la escritura con la finalidad de llegar a acuerdos y seleccionar líneas básicas de actuación a lo largo de etapas y niveles.	CCP Niveles CCP	FASE 1: Enero de 2016
4	Conocer las actividades de dinamización ya propuestas desde la biblioteca de centro y proponer otras, a nivel de centro o de aula, relacionadas con la lectura y la escritura.	CCP Niveles CCP	FASE 1: Noviembre-diciembre de 2015 FASE 2: Enero-marzo de 2016
5	Incorporar el resultado de estas reflexiones y propuestas a un borrador de nuestro Plan Lector. Revisión del documento por parte de la CCP.	Coordinadora de la biblioteca CCP	Marzo-abril de 2016
6	Finalización del documento		Mayo-junio de 2016
7	Evaluación del proceso y del producto	CCP Niveles CCP	Junio de 2016

CURSO 2016/17			
	ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORIZACIÓN
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			



La comprensión lectora es la capacidad para entender lo que se lee, tanto en referencia al significado de las palabras que forman un texto, como con respecto a la comprensión global del texto mismo.

Durante mucho tiempo se ha utilizado la expresión *comprensión lectora* para hacer referencia a la competencia en lectura de una persona. En su lugar, hoy día se habla de *competencia lectora*, expresión capaz de abarcar el conjunto de aptitudes, habilidades y destrezas que entran en juego durante el proceso lector.

La OCDE² define la competencia lectora como "[l]a capacidad individual para comprender, utilizar y analizar textos escritos con el fin de lograr sus objetivos personales, desarrollar sus conocimientos y posibilidades y participar plenamente en la sociedad" (OCDE, 2009), frente a la comprensión lectora, entendida como "[e]l proceso de elaborar el significado por la vía de aprender las ideas relevantes de un texto y relacionarlas con las ideas que ya se tienen: es el proceso a través del cual el lector interactúa con el texto" (Wikipedia, nov 2012).

Estudios como el informe PISA o el PIRLS concluyen que en los últimos años los estudiantes europeos, y especialmente los españoles (en torno a un 26%), tienen cada vez más problemas con la comprensión lectora. Así, cada vez son más numerosos los alumnos y alumnas a quienes les resulta difícil sacar información de lo que leen, interpretarla y reflexionar sobre ella. Para ayudarlos a mejorar, es importante que cada cual:

1. Pueda utilizar diferentes formas de lectura: lectura silenciosa, lectura en voz alta, rápida, selectiva, lenta, etc.

² La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) es la entidad responsable de los Informes PISA.

2. Se apropie de diferentes tipos de textos y escritos y comprenda sus mensajes, su sentido y el vocabulario que utilizan (textos literarios, científicos, técnicos, descriptivos, argumentativos, etc.).
3. Sea capaz de leer en diferentes soportes: periódicos, enciclopedias, pantalla de ordenador, diapositivas, cine, etc.
4. Construya proyectos de lectura con motivaciones variadas: leer por placer, por entretenimiento...

Además, es muy importante desarrollar un hábito lector. Este es la forma natural de entrenar la competencia lectora. Así, la mejor forma de mejorar la competencia lectora es leyendo. A ello contribuye también el principio de motivación *–leer por leer–*, la realización de lecturas no fragmentadas y todo lo que ayude a recapacitar sobre el texto leído: realizar preguntas sobre el mismo, utilizarlo como herramienta para afianzar conocimientos adquiridos, investigar, comparar puntos de vista, tomar conciencia de lo que desea transmitir el autor, etc.

Hay estrategias generales que centran la atención sobre el texto y ayudan a entrenar la competencia lectora. Algunas de ellas, llevadas a la práctica de forma cotidiana en la escuela, son las siguientes:

- Contestar preguntas sobre el texto, rellenar huecos, emparejar palabras o fragmentos de frases, recomponer textos, comparar textos, poner un título a un texto, resumirlo, realizar un test de verdadero o falso, etc.
- Discernir cuál es la idea principal y señalar cuáles son las secundarias.
- Deducir el significado semántico poco frecuente a través del contexto, por analogía o etimología.
- Jugar con la información en distintos formatos: dibujar personajes, esquematizar, codificar palabras en gráficos, etc.
- Captar el sentido figurado, el doble sentido, los juegos de palabras, la ironía, etc.
- Constatar una lectura fluida, a una velocidad acorde al nivel del alumno.
- Diferenciar entre opinión, hipótesis, conjetura y hecho verificado.
- Realizar hipótesis usando la lógica para acercarse lo más objetivamente a lo que quiere decir el autor, por lo tanto, teniendo en cuenta su posible estado de ánimo y su actitud.
- Acercarse al autor, a su biografía, podrá dar información externa vital para comprender lo que sus palabras quieren decir.
- Realizar ejercicios específicos adaptados a necesidades especiales (dislexia, TDAH, etc.).
- Anticipar el tema, descubrir al autor y revisar conocimientos previos.
- Organizar una tormenta de ideas sobre el significado del texto.
- Organizar el texto con colores (ayuda a la memoria visual).
- Anotar las principales claves contextuales (en lluvia de memoria inmediata).
- Asociar conceptos a la experiencia propia de cada lector.
- Investigar en internet cotejando fuentes fiables.

- Fragmentar la lectura: lectura recurrente, lectura parafraseada y relectura del texto por párrafos.
- Jugar a sinónimos-antónimos.
- Lectura general en silencio y lectura por turnos en voz alta.
- Imaginar el contenido del texto.
- Formular hipótesis y generar analogías.
- Diferenciar hechos de opiniones.
- Establecer relación causa-efecto, si la hubiese.
- Detectar contradicciones o redundancias.
- Escribir anotaciones en los márgenes.
- Realizar resúmenes y posteriores esquematizaciones del resumen.
- Prestar atención a la estructura y tipo de texto.
- Diseñar franjas o representaciones por años, etapas o edades del friso de la historia.
- Formular preguntas inferenciales, críticas y creativas.
- Elaborar preguntas, hacerse preguntas y comprobar las respuestas.
- Evocar libremente lo que puede sugerir el texto.
- Formular predicciones.
- Explicar en sensaciones el antes y el después de la lectura del texto.
- Retener datos (factor importantísimo que en los últimos años ha experimentado un incremento de sus detractores).

Existen dificultades que impiden un buen desarrollo de la competencia lectora y a las cuales es necesario identificar con el objetivo de establecer planes de actuación adecuados. Dichas dificultades pueden estar entre las siguientes:

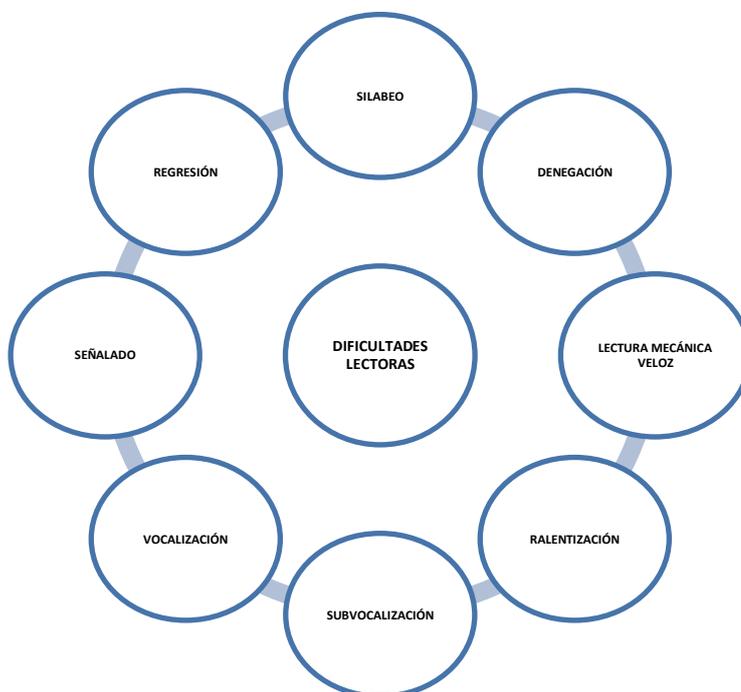
- Deficiencia en la decodificación inicial (silabear, por ejemplo) que provoca que el lector esté más pendiente de cómo lee que de lo que lee.
- Pobreza de vocabulario que cree lagunas que no pueden ser cubiertas por lógica o analogía y produzcan rupturas continuas del ritmo lector para consultar un diccionario.
- Interferencias: lugares inadecuados para leer por la incomodidad, ruido de fondo, constantes interrupciones, etc.
- Escaso interés por la lectura en general.
- Falta de dominio de las estrategias de comprensión.
- Problemas de memoria (causado generalmente por estrés, falta de concentración, alteraciones cognitivas...).
- Pobreza de acervo cultural (no puede establecer redes: kiwi=pájaro y fruta)
- Desmotivación momentánea.
- Falta de concentración.
- Falta de hábito lector familiar.
- Problemas externos que resten protagonismo a la lectura.
- Trastornos y aprendizajes especiales: dislexia, TDAH...

Dificultades en la adquisición, consolidación y mejora de la lectura

Para entrenar y evaluar la competencia lectora existen instrumentos diversos, entre los cuales podemos considerar tests de evaluación individual y cuestionarios de evaluación colectiva. Entre los primeros, se encuentra la Escala Magallanes de Lecto-escritura (TALE-2000), que nos resultará familiar como instrumento específico empleado por los equipos de orientación de los centros de Infantil y Primaria.

En cualquier caso, la Red nos proporciona hoy día una gran diversidad de herramientas que pueden ser útiles a la hora de mejorar y de valorar la competencia lectora de nuestro alumnado, comenzando por trabajar la velocidad de lectura y la comprensión, ya que en el proceso de lectura intervienen dos aspectos fundamentales: uno de orden físico –la percepción visual- y otro de orden intelectual, que tiene que ver con el procesamiento y la comprensión de la información recibida. La eficacia de este proceso requiere del trabajo sistemático en ambos sentidos y puede materializarse a pie de aula a través del trabajo sobre la velocidad lectora.

Bajo esta dimensión de la velocidad en la lectura se encuadran errores de exactitud y de falta de comprensión vinculados, respectivamente, a lecturas excesivamente rápidas o lentas. Tales dificultades incluyen:



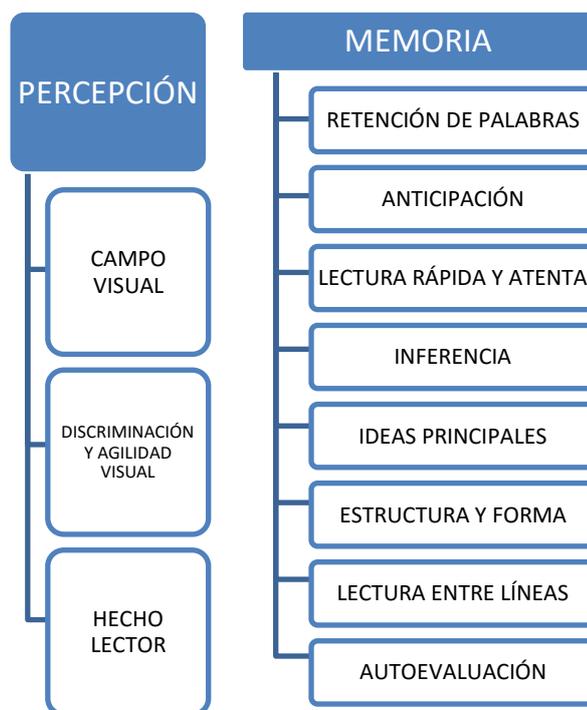
- *El silabeo.* Consiste en leer sílaba a sílaba. Se trata de una lectura fragmentada de la palabra que lleva a una intermitencia monocorde con ausencia de fluidez y de estructuración rítmica de la frase. Un excesivo

número de fijaciones oculares propicia que no se abarquen más sílabas o la palabra entera de un solo golpe de vista.

- *La denegación.* Es definida como un tipo especial de omisión pero intencional o deliberada. Al encontrar el lector o lectora excesiva dificultad en su lectura opta por omitir su lectura después de haberse detenido durante unos instantes para intentar decodificarla.
- *La lectura mecánica veloz.* Consiste en imprimir una excesiva velocidad que imposibilita o impide una comprensión del texto con el consiguiente deterioro de la calidad lectora.
- *La ralentización por exceso de fijaciones.* Cuantas más fijaciones oculares se realicen en cada renglón habrá menor velocidad lectora. Se entiende por fijación ocular a la detención del ojo en cada salto o intervalo de lectura. Los lectores y lectoras poco expertos suelen realizar una fijación ocular por cada palabra, de modo que se “detienen” a leer tantas veces como palabras contenga el renglón.
- *La vocalización.* Se denomina también labialización y consiste en la repetición verbal de las palabras a medida que se va leyendo. Existe vocalización completa cuando se realiza una réplica labial íntegra, palabra a palabra de lo que lee silenciosamente y vocalización incompleta cuando la labialización se da ocasionalmente.
- *La subvocalización.* Consiste en pronunciar mentalmente las palabras que se van leyendo.
- *El señalado.* Constituye un hábito de apoyo indicador para guiar o direccional la lectura. Suele hacerse utilizando el dedo o el lápiz para “no perderse” en los renglones.
- *La regresión.* Este defecto lector consiste en la relectura de palabras y frases debido a los errores cometidos en la primera lectura o en pérdidas de la fijación ocular.
- *Y otras dificultades lectoras* que inciden en la velocidad son los cambios de líneas (perderse entre renglones) por problemas del dominio visual y los movimientos de cabeza o hábito de mover la cabeza desplazando acompasadamente hacia la derecha a medida que se va leyendo, en lugar de desplazar únicamente los ojos.

Pautas básicas comunes para mejorar la lectura de nuestro alumnado

Los ejercicios y materiales que se utilizan para superar este tipo de dificultades se construyen sobre la base de estrategias que mejoran la velocidad y la comprensión lectora y pueden estructurarse en función de su objetivo entorno a las categorías de percepción y memoria:



En nuestro colegio ya se están utilizando materiales para mejorar la velocidad y la comprensión lectora. Los mismos incluyen textos pautados, en pirámide, en triángulo, con la mitad inferior de los caracteres borrada, con caracteres desordenados, etc. (<http://www.orientacionandujar.es/2010/04/12/ejercicios-para-mejorar-la-velocidad-lectora/>)

La valoración de su uso por parte de quienes lo estén empleando ha de servir para que decidamos si los integramos o no a nivel general y de forma sistemática en el trabajo cotidiano de la lectura.

Sistemas de refuerzo y ampliación para el alumnado con necesidades educativas específicas, especiales o alumnado de altas capacidades

Para el alumnado de altas capacidades se propone el desarrollo de proyectos de investigación basados en la lectura y escritura de textos para cuya consulta y desarrollo sea necesario utilizar herramientas TIC, por lo que podrían llevarse a cabo en la biblioteca de centro, dotada con varios equipos informáticos. Dichos proyectos de trabajo pueden surgir del alumnado, del profesorado o pueden ser los ya diseñados por la editorial con la que trabajamos.

La competencia lectora en la LOMCE

El Congreso de los Diputados aprobó en noviembre de 2013 la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE), publicada en el Boletín Oficial del Estado el 10 de diciembre de 2013. La misma no sustituye, sino que modifica, el texto de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación cuya redacción puede consultarse en el BOE.

La LOMCE insiste en que la práctica de la lectura se debe realizar en todas las materias y áreas del currículo, sin que tenga que realizarse de forma exclusiva dentro de la asignatura de Lengua y Literatura. Además, establece que se realice a través de la lectura de diferentes tipos de textos, que usen distintos códigos y en formatos y soportes diversos.

Su texto consolidado incluye las siguientes afirmaciones en relación a la lectura en las etapas de Educación Infantil y Primaria:

CAPÍTULO I. Principios y fines de la educación

Artículo 2. Fines.

2. Los poderes públicos prestarán una atención prioritaria al conjunto de factores que favorecen la calidad de la enseñanza y, en especial, la cualificación y formación del profesorado, su trabajo en equipo, la dotación de recursos educativos, la investigación, la experimentación y la renovación educativa, el fomento de la lectura y el uso de bibliotecas, la autonomía pedagógica, organizativa y de gestión, la función directiva, la orientación educativa y profesional, la inspección educativa y la evaluación.

TÍTULO I. Las Enseñanzas y su Ordenación

CAPÍTULO I. Educación Infantil

Artículo 14. Ordenación y principios pedagógicos

5. Corresponde a las Administraciones educativas fomentar una primera aproximación a la lengua extranjera en los aprendizajes del segundo ciclo de la educación infantil, especialmente en el último año. Asimismo, fomentarán una primera aproximación a la lectura y a la escritura, así como experiencias de iniciación temprana en habilidades numéricas básicas, en las tecnologías de la información y la comunicación y en la expresión visual y musical.

CAPÍTULO II. Educación Primaria

Artículo 16, apartado 2:

La finalidad de la Educación Primaria es facilitar a los alumnos y alumnas los aprendizajes de la expresión y comprensión oral, la lectura, la escritura, el cálculo, la adquisición de nociones básicas de la cultura, y el hábito de convivencia así como los de estudio y trabajo, el sentido artístico, la creatividad y la afectividad, con el fin de garantizar una formación integral que contribuya al pleno desarrollo de la personalidad de los alumnos y alumnas y de prepararlos para cursar con aprovechamiento la Educación Secundaria Obligatoria.

Artículo 17. Objetivos de la Educación Primaria

La educación primaria contribuirá a desarrollar en los niños y niñas las capacidades que les permitan: (...)

e) Conocer y utilizar de manera apropiada la lengua castellana y, si la hubiere, la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma y desarrollar hábitos de lectura.

Artículo 19. Principios pedagógicos.

3. A fin de fomentar el hábito de la lectura se dedicará un tiempo diario a la misma.

Artículo 26. Principios pedagógicos

2. En esta etapa se prestará una atención especial a la adquisición y el desarrollo de las competencias básicas y se fomentará la correcta expresión oral y escrita y el uso de las matemáticas. A fin de promover el hábito de la lectura, se dedicará un tiempo a la misma en la práctica docente de todas las materias.

Artículo 33

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

Artículo 113. Bibliotecas escolares

1. Los centros de enseñanza dispondrán de una biblioteca escolar.

2. Las Administraciones educativas completarán la dotación de las bibliotecas de los centros públicos de forma progresiva. A tal fin elaborarán un plan que permita alcanzar dicho objetivo dentro del periodo de implantación de la presente Ley.

3. Las bibliotecas escolares contribuirán a fomentar la lectura y a que el alumno acceda a la información y otros recursos para el aprendizaje de las demás áreas y materias y pueda formarse en el uso crítico de los mismos. Igualmente, contribuirán a hacer efectivo lo dispuesto en los artículos 19.3 y 26.2 de la presente Ley.

Artículo 157. Recursos para la mejora de los aprendizajes y apoyo al profesorado.

1. Corresponde a las Administraciones educativas proveer los recursos necesarios para garantizar, en el proceso de aplicación de la presente Ley:

b) La puesta en marcha de un plan de fomento de la lectura.

CAPITULO VIII

Organización Educación Primaria

6. Sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las áreas de la etapa, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, las Tecnologías de la Información y la Comunicación, el emprendimiento y la educación cívica y constitucional se trabajarán en todas las áreas.

7. Finalidad y objetivos del Plan Lector

Abordar la elaboración de un Plan Lector de centro implica tener en cuenta consideraciones generales que nos permitan esbozar su diseño y mantener ciertas condiciones de uso. En principio, estas están orientadas para que el proyecto lector de nuestro centro:

- 1) Sea un *instrumento de planificación* que nos permita elaborar un plan adaptado a las características de nuestro alumnado, a las concepciones y a las prácticas didácticas del profesorado, así como a los aspectos organizativos, culturales y profesionales del CEIP Mare Nostrum, sin olvidar el papel de las familias, los recursos del colegio o el funcionamiento de la biblioteca escolar. Partir de la detección y análisis de las necesidades del centro –de sus carencias y dificultades, pero también de sus fortalezas- en relación a la enseñanza y el aprendizaje de la competencia lectoescritura puede resultarnos muy útil para conseguir ese objetivo.
- 2) Sirva para articular la *integración curricular de la competencia lectora*, a través de actividades que apoyen el desarrollo de la lectura y la escritura desde distintas áreas de conocimiento y de forma integrada en las programaciones de aula, lo que requiere la implicación y la colaboración del equipo docente. En este sentido, puede funcionar como un referente didáctico que oriente al profesorado en la elaboración y aplicación de las programaciones docentes, de forma coherente y previniendo la aplicación de estrategias o técnicas descontextualizadas.
- 3) Facilite la relación entre el aprendizaje inicial de la lectura y escritura, el desarrollo de la comprensión lectora y expresión escrita, el fomento y hábito de la lectura y escritura, leer para aprender, la utilización de la lectura con diversos objetivos, la alfabetización informacional, la lectura de libros y de textos electrónicos; de textos escritos y de mensajes iconoverbales; de textos de carácter informativo y de ficción, etc.
- 4) Tenga un *carácter global e integrador* que propicie el desarrollo de prácticas lectoras y escritoras ligadas a los usos sociales del texto escrito, a la utilización de diversas fuentes documentales, al desarrollo de la llamada literacidad electrónica, un mayor contacto del alumnado con la biblioteca y una integración de la biblioteca escolar en el desarrollo del currículo.
- 5) Estimule *prácticas docentes colaborativas y cooperativas* en torno al tratamiento de la lectura y la escritura, favoreciendo el intercambio de criterios y experiencias sobre su enseñanza y el análisis y la reflexión sobre los procesos didácticos y, de este modo, el desarrollo y la innovación profesional.
- 6) Actúe como un *elemento dinamizador de la lectura y la escritura en el centro escolar y en el entorno*, que oriente a la comunidad educativa sobre los planteamientos asumidos en el ámbito de la enseñanza-aprendizaje de la lectura, propicie la participación del alumnado y de las familias en la creación de un ambiente lector en el centro y estimule su prolongación más allá de los

límites del aula. Por ello, resulta fundamental la elaboración y aplicación de actuaciones orientadas a informar y formar a las familias, con cuyo apoyo es necesario contar para hacerlas corresponsables en el en el objetivo de fomentar la lectura y escritura. Igualmente, se puede impulsar la colaboración con otras instituciones, personas y programas que intervienen con objetivos comunes, aunque desde perspectivas distintas, en la promoción de la lectura y escritura: bibliotecas públicas, librerías, ayuntamientos u otras administraciones públicas, centros y fundaciones especializadas, etc.

Un plan lector, en tanto documento, no debe ser una realidad paralela al proceso llevado a cabo por los docentes en la actividad de enseñanza. Por el contrario, ha de encontrarse integrado en la didáctica que se emplea y nunca entenderse como una tarea más, ajena y extra a la dinámica propia del aula.

Un plan lector debe abarcar las cinco habilidades fundamentales, es decir hablar, conversar, escuchar, escribir y cómo no, leer.

Un plan lector debe estar integrado en la actividad del aula y mantener su cohesión a lo largo de las etapas de Infantil y Primaria.

Los *objetivos generales* de nuestro Plan Lector son los siguientes:

1. Potenciar la comprensión lectora, la expresión oral y escrita en todas las áreas del currículo.
2. Despertar y aumentar el interés del alumnado por la lectura, como fuente de información, entretenimiento y enriquecimiento personal y cultural.
3. Formar lectores capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar.
4. Promover entre los alumnos y alumnas el uso habitual de la biblioteca, de forma que adquieran las herramientas básicas para manejarse con eficacia en ese entorno, comprendan la importancia de la lectura para el aprendizaje y disfruten de la lectura, valorando la importancia de cuidar y conservar los libros.
5. Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.

Y, además, vamos a guiarnos por determinados **objetivos específicos**, que aparecen estructurados en función de las siguientes etapas y niveles:

Educación Infantil:

1. Desarrollar el gusto por escuchar y contar cuentos.
2. Interpretar pictogramas e imágenes.
3. Ampliar el vocabulario a través de cuentos y textos trabajados en el aula.
4. Representar un cuento o algún detalle del mismo a través de la expresión corporal y plástica.
5. Ordenar secuencialmente las viñetas de un cuento.

6. Desarrollar actitudes de cuidado de los libros.
7. Iniciarse en el aprendizaje de la lectura y la escritura.

Educación Primaria:

Primer y Segundo Nivel

1. Despertar el interés y gusto por la lectura a través de distintos tipos de textos.
2. Mejorar la comprensión lectora y el vocabulario a través del uso de textos diversos (enumerativos, narrativos, poéticos y descriptivos).

Tercer y Cuarto Nivel

1. Mejorar la entonación, la velocidad y el ritmo de lectura.
2. Realizar pequeñas composiciones escritas.
3. Reconocer la estructura de un texto determinado, así como su idea principal.
4. Identificar los personajes principales y secundarios de una historia.
5. Comenzar a utilizar el diccionario.
6. Incorporar el uso de la biblioteca de aula a las rutinas escolares.

Quinto y Sexto Nivel

1. Mejorar la entonación, velocidad y ritmo de lectura.
2. Mejorar la comprensión lectora y aumentar el vocabulario.
3. Emplear de manera sistemática el diccionario.
4. Reconocer el sentido global de un texto y reconocer las ideas principales y secundarias del mismo.
5. Realizar composiciones escritas sobre determinados temas.
6. Utilizar la biblioteca de aula y de centro como fuente de recursos para aprender y para disfrutar.

Para conseguir estos objetivos es necesario realizar un trabajo sistemático a nivel de centro, de aula, con respecto a las familias y en relación al personal que gestiona la biblioteca del colegio, de modo que todas las actuaciones puestas en marcha queden reflejadas en el Proyecto Educativo de Centro, en la Programación General Anual y en las programaciones de aula.

De este modo, tendremos en cuenta los siguientes pasos:

A. A nivel de centro:

- Planificar en los distintos ciclos qué aspectos se van a trabajar para el logro de cada uno de los objetivos.
- Consensuar criterios para el uso de la biblioteca escolar de centro y de aula.
- Programar actividades para la conmemoración de ciertos eventos y divulgar los trabajos realizados.

B. *A nivel de aula:*

- Establecer los tiempos de lectura diarios y establecer un horario de uso de la biblioteca.
- Programar actividades relacionadas con la lectura (concursos, exposiciones, etc.)

C. *En relación a las familias:*

- Implicar a las familias en el fomento del hábito lector.

D. *En relación a la dinamización de la biblioteca de centro:*

Respecto a las actuaciones del personal que lleva a cabo el mantenimiento de la biblioteca:

- Gestionar los fondos de la biblioteca (expurgo, catalogación, etc.) y velar por su mantenimiento y reparación.
- Seleccionar y adquirir materiales siguiendo las sugerencias de las y los docentes y las necesidades de la propia biblioteca del centro y de sus aulas, previa solicitud de compra a la secretaría del centro.
- Divulgar los fondos de biblioteca.
- Organizar y dirigir las visitas guiadas de aquellos grupos que, por ser de nuevo ingreso en el centro escolar, no conozcan su biblioteca.
- Realizar cuentacuentos y otras actividades de animación lectora, previa petición de tutores y tutoras, teniendo en cuenta que las mismas han de programarse conjuntamente y llevarse a la práctica con la participación del profesorado de referencia.
- Asesoramiento al profesorado respecto a aquellos títulos y tipo de actividades que pudieran serles de interés durante el desarrollo de determinados proyectos, tareas u otras actividades de aula.

Dado que las tareas de la biblioteca son muchas y muy diversas, sería interesante considerar la posibilidad de contar con una persona contratada por el Plan de Empleo para que realizara tareas auxiliares en este espacio del colegio de manera sistemática (con un horario asignado para tales fines). De este modo, por ejemplo, las estanterías podrían mantenerse ordenadas con más facilidad y los préstamos y devoluciones se realizarían desde comienzos hasta finales de curso.

Respecto a las actuaciones de animación lectora que se lleven directamente a cabo con alumnado, contamos ya con un esquema orientativo acerca de los aspectos que se deberían tomar en consideración:

PROPUESTA TEMÁTICA DEL TUTOR O TUTORA TÍTULO DEL LIBRO	NIVEL Y GRUPO
TIPOS DE ACTIVIDADES: Visita a la biblioteca, búsqueda de información, préstamos bibliotecarios, fotografía digital y expedición de carnés, cuentacuentos, actividades de lectura y escritura vinculadas a los textos leídos, actividades de dramatización, tertulias literarias o musicales y grupos interactivos.	FECHAS Y N.º DE SESIONES NECESARIAS PARA SU DESARROLLO (Combinación de sesiones en gran y pequeño grupo)
AGRUPAMIENTOS: GRAN GRUPO Para cuentacuentos, guiñol, teatro de sombras chinescas, actividades de lectura y escritura ³ , audiciones y visionado de vídeos, representaciones, tertulias y grupos interactivos...	AGRUPAMIENTOS: PEQUEÑO GRUPO (la mitad o un tercio de la clase) Para actividades orales, de dramatización, de composición escrita, manualidades...
RECURSOS HUMANOS ⁴ NECESARIOS: Tutores, especialistas, bibliotecario, animadora sociocultural en prácticas, personal de Plan de Empleo, padres y madres, estudiantes de Magisterio en prácticas... Otros:	RECURSOS HUMANOS NECESARIOS: Tutores, especialistas, bibliotecario, animadora sociocultural en prácticas, personal de Plan de Empleo, padres y madres, estudiantes de Magisterio en prácticas... Otros:
MATERIALES ⁵	MATERIALES
FUNCIONES DE LOS PROFESIONALES IMPLICADOS	FUNCIONES DE LOS PROFESIONALES IMPLICADOS

³ Diseñar una portada, cambiar el título, adivinar y/o cambiar el final, ilustrar la historia, lectura dramatizada, ensalada de cuentos, cuento motor, etc.

⁴ La coordinadora de biblioteca, el bibliotecario y la animadora sociocultural pueden celebrar reuniones de carácter formativo con el fin de dotar de herramientas de animación a la lectura fundamentalmente a esta última.

⁵ Sarto, M. (2008). Animación a la lectura con nuevas estrategias. Boadilla del Monte (Madrid): SM. Novena edición (febrero de 2008).

La propuesta general de actividades llevada a claustro durante el curso 2014/15 fue la siguiente:

1. HORARIO DE PRÉSTAMOS: ya está revisado y actualizado por el jefe de estudios. Responsable: Javier Parejo.

2. CUENTACUENTOS:

- En determinadas sesiones y dirigidas a grupos concretos. Técnica: cuentacuentos o simple narración. Temática: cuentos que puedan estar relacionados con efemérides relevantes para el colegio (p. e.: el día de la biblioteca, el día del libro, etc.); cuentos que por la calidad de sus historias o cualquier otro aspecto, sean considerados interesantes o especialmente atractivos para determinados grupos. Responsable: ¿Javi? ¿Javi propone la sesión de cuentacuentos o narración o la piden las tutoras? Puede publicarse una oferta mínima y ver cómo va.

- Algunas modalidades posibles:
o Alumnado de cursos superiores a alumnado de menor edad –por ejemplo, estudiantes de 5º y 6º a otros de Infantil o Primero y Segundo. Responsable: ¿Tutores y tutoras que puedan llevar a cabo este tipo de trabajo en sus aulas?
o Una alumna o alumno junto a un familiar (papá, mamá, abuelo o abuela), que haya preparado con antelación el texto en casa y presente su historia en la biblioteca al grupo al que pertenece el narrador en cuestión. Puede ser el cuento favorito del niño o niña o una historia que se haya trabajado en clase o que se vaya a trabajar. Responsable: tutores, en coordinación con el J. E. y el bibliotecario, para organizar los horarios y el espacio.
o Cuentacuentos profesional que trabaje con grupos grandes pero manejables.

- STORYTELLING: Celebrar alguna sesión de cuentacuentos en inglés, contando con el profesorado especialista, con la estimuladora del lenguaje del plan de empleo o con cualquier papá o mamá que domine la lengua y quiera animarse a participar en este tipo de actividad.

3. MASCOTA:

- Hacer la mascota de la biblioteca en 3D y situarla en un lugar predominante de la estancia. Puede utilizarse plastilina, pasta fimo o cualquier otro material de este tipo. Responsable: ¿Javi?; Secretaria: proporcionar los materiales necesarios.

- Elaborar un móvil que pueda colgarse del techo de la biblioteca o que pueda verse en el hall del colegio. Pueden utilizarse lámparas de papel de dos tamaños para construir la cabeza y el cuerpo del ratón. Responsable: ¿Tere y su grupo de niños y niñas que asisten a manualidades por la tarde?

- Concurso de retratos de la mascota de la biblioteca. En las sesiones de Plástica, podría trabajarse el retrato y a partir de ahí pedir al alumnado que retrataran al ratón de la biblioteca con la técnica que se considerase oportuno (lápices, rotuladores, témperas, collage, etc.). Responsables: tutores que quieran participar en este concurso.

- ...

4. VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA: Dirigida a los grupos de Infantil y Primero y Segundo. Irían acompañados por algunas personas adultas (familiares voluntarios), de modo que cada grupo de 5 o 6 niños estuviera a cargo de alguna mamá o algún papá. Además, iría la tutora o el tutor. La actividad incluiría las siguientes actividades:

- Desplazamiento a la biblioteca.
- Muestra de las instalaciones y de los materiales por el bibliotecario.
- Proyección de un vídeo explicativo sobre el uso de la biblioteca.
- Lectura de un libro (cuento) sobre las normas de comportamiento y uso de la biblioteca: Javi y/o tutores. Curiosidades, preguntas y respuestas.
- Expedición de carnets de socios o usuarios de la biblioteca.
- Narración de cuentos por el voluntariado: cada grupo de niños y niñas se sienta en una mesa y la mamá o el papá que los acompañe, les lee un cuento tomado de las estanterías dirigidas al alumnado más joven del centro. Durante este tiempo, el bibliotecario expide los carnets.

- Actividad previa: la mascota escribe una carta a cada grupo y el mensaje llega a las aulas en su correspondiente sobre. En el texto, que será leído en clase, se invita a niños y niñas a ir a conocer al ratón a su casa –la biblioteca. Responsables de la redacción de la carta: ¿Javi y Ana Pino? Cualquier tutor o tutora que quiera participar en la elaboración del texto es bienvenido.

- Mantener la correspondencia con el ratón a lo largo del curso. Podríamos utilizar postales de distintos lugares de España o del mundo. Si fuese posible, en clase podrían marcarse estos sitios en un mapa.

- Actividad posterior: en clase, hacer individualmente, en parejas o grupos con plastilina, con un dibujo, con golosinas o como cada docente decida, la mascota de la biblioteca. Organizar una exposición con los trabajos realizados. Lugar: ¿el hall del colegio, la biblioteca, los pasillos del centro? (dependerá de la cantidad de obras y de los materiales empleados). Responsables: tutores y tutoras y conserjes.

5. PRÉSTAMOS AMBULANTES: Un expositor portátil o un carrito –el carrito de los libros- será llevado a cada nivel durante los recreos de lluvia para que niños y niñas puedan consultar la selección de material disponible. Si alguien quiere, puede tomar prestado uno de esos libros. Responsables: de la selección de los materiales, ¿Javi?; de montar los carritos, llevarlos, traerlos y llevar el control en papel de los libros en préstamo, las animadoras socioculturales; registro de los préstamos y devoluciones en ABIESS: Javi, en la biblioteca. Si cualquier persona pudiera encontrar, inventarse algún chascarrillo, poesía o canción relacionada con el préstamo ambulante, estaría bien que las animadoras, al menos en las primeras visitas, “pregonaran” su llegada a las aulas de los niños más pequeños con estas rimas.

6. RECREOS LECTORES: Durante los recreos se está prestando material lúdico a los niños para que jueguen. Determinados días de la semana, podrá prestarse material de lectura (textos narrativos y/o de otro tipo) y colocarse una gran alfombra en el porche para que allí niños y niñas se sienten a leer.

7. PREMIO LECTOR: a la persona que tenga mayor número de préstamos y devoluciones (hay que cumplir las normas para poder acceder al premio) y/o al grupo que haya leído o consultado más libros de la biblioteca. Responsable: ¿Javi y el equipo directivo?

8. ESTADÍSTICAS. Hacer públicas las estadísticas de los libros más leídos a lo largo del trimestre, ubicando los propios cuentos o una fotocopia de sus portadas en un atril u otro tipo de expositor en la entrada de la biblioteca u otra zona cercana.

9. GRUPOS INTERACTIVOS DE LECTURA:

- Asegurarse de que todo el claustro tiene el mismo concepto de grupo interactivo y conocer las condiciones expresadas que hay que cumplir para que funcionen adecuadamente.
- En la biblioteca hay 6 mesas, de modo que cada grupo puede organizarse en 6 grupos de estudiantes que vayan acompañados bien de papás y mamás voluntarios o de personal del plan de empleo.
- Los grupos de niños y niñas deben estar formados por los tutores y tutoras, que en cada uno ubicarán a estudiantes con distintos niveles de lectura: uno será muy bueno, otro tendrá muchas dificultades y el resto estarán entremedias.
- El material de lectura deberá estar preparado por los tutores y tutoras con antelación. Este material puede abarcar desde textos literarios (poesías, cuentos, etc.), hasta textos expositivos de los libros de Conocimiento del Medio, CCNN y CCSS, pasando por todo el abanico de géneros textuales que conocemos (textos instructivos, expositivos, enumerativos, narrativos, etc.). En cada mesa-grupo, se trabajará un tipo de texto concreto y esto es algo que también decidirá cada tutor o tutora.
- Durante la actividad, el tutor o tutora del grupo actuará como coordinador, asegurándose de que a nadie le falta material, que se cumplen las normas de comportamiento propias de la biblioteca y de una actividad de este tipo, etc. Solo acompañará a un grupo si no queda más remedio.
- El objetivo de los grupos interactivos es que los y las estudiantes “machaquen” un contenido que se quiere evaluar próximamente. En este caso, sería la lectura en voz alta (entonación, pronunciación, acentos, pausas, etc.) y la comprensión.
- Las personas voluntarias no explican nada: todo se sabe con antelación. Estos voluntarios y voluntarias

solo acompañan a cada grupo para asegurarse de que realizan su tarea, se ayudan, etc. Papás, mamás o cualquier persona que intervenga como voluntaria en los grupos interactivos debe recibir antes la información que le permita actuar de forma adecuada a las circunstancias.

10. TERTULIAS MUSICALES: El objetivo es realizar audiciones musicales en la biblioteca y emplazar a niños y niñas a que comenten de forma personal y valoren según sus propios criterios (emocionales, más que académicos) la pieza escuchada. Responsables: ¿Profesorado de Música? Materiales: altavoces que permitan tener un mínimo de calidad sonora en el espacio de la biblioteca. Alumnado a quien puede estar dirigida: en función de sus propias circunstancias, los especialistas decidirían esta cuestión. Además, también tendrían que delimitar la temporización de estas tertulias. Se podría invitar a alguien del Conservatorio Municipal de Música (trabajan por la mañana solo los viernes) o a cualquier otra persona ligada a la música para que participara en alguna sesión dando su opinión como experto y explicando en qué consiste su trabajo, qué recorrido ha hecho hasta llegar a ser músico, etc. (esta entrevista podrían trabajarse previamente en el aula, de modo que el alumnado llevara sus propias preguntas ya elaboradas).

11. CAFÉ CON LIBRO: En principio, esta actividad estaría dirigida al AMPA del colegio, pero se podría contactar con instituciones (IMSERSO, Edrissis, Universidad de Mayores, etc.) para ampliar el grupo de destinatarios de la misma. Consistiría en que los y las asistentes leyeran con antelación textos breves o textos literarios largos para celebrar después una tertulia en torno a ellos. En cualquier caso, habría que empezar por conocer los intereses de los papás, mamás y abuelos que quisieran asistir a esta actividad. En función de los mismos, se invitaría a distintas personas expertas para que seleccionaran los textos e intervinieran en estas sesiones como ponentes. Esta misma persona experta podría también actuar como moderadora, pero no tendría que ser así, necesariamente. Responsables: Equipo directivo. El servicio y recogida del café tendría que contemplarse dentro de la organización de la actividad. Temporización: todo el curso, a razón de la frecuencia que el grupo acordase, teniendo en cuenta los temas seleccionados y el material elegido.

12. CONCURSOS VARIOS: Podría proponerse al alumnado de los distintos niveles escribir cuentos, poesías, versos encadenados o cualquier tipo de texto que pudiera ser memorizado por todos e incluso musicalizarse, de modo que en actividades de gran grupo pudiera cantarse. Responsables: ¿Tutores y tutoras, especialistas de Música, familias? Temporización: podría ser un taller de la semana cultural, pero tendría que dividirse cada grupo en dos subgrupos para que pudiera realizarse de modo que la mayoría de estudiantes pudiera participar oralmente y ser atendido. También podríamos dejarlo para comienzos del próximo curso y que esto nos sirviera para preparar el próximo día de la biblioteca. Se admiten sugerencias.

Tipología de actividades llevadas a cabo de manera no sistemática hasta el curso 2015/16:

En la Etapa de Primaria:

- Dedicar un tiempo de lectura diaria tanto en el aula como en casa para conseguir un progresivo gusto por la lectura.
- Dedicar un tiempo de al menos 15 minutos a la lectura colectiva por turnos en voz alta.
- Realizar diariamente actividades que fomenten la comprensión lectora y la expresión oral y escrita.
- Fomentar el uso de la biblioteca escolar y la biblioteca de aula.
- Ampliación de la biblioteca de aula con colecciones de la biblioteca de centro para que el alumnado disponga de material de lectura en clase.
- Lectura por poderes de textos literarios y no literarios de diferentes géneros textuales.
- Grupos interactivos de lectura.
- Apoyos lectores individuales y en pequeño grupo dentro y fuera del aula.
- Visita guiada a la biblioteca.
- Uso del carné de biblioteca de centro.
- Disposición de un horario de préstamos y devoluciones mediante el cual cada grupo pueda acceder a los fondos de la biblioteca del centro.

En las clases de Lengua:

- Leer con rapidez
- Comprender lo que se lee
- Determinación de las lecturas obligatorias
- Lecturas voluntarias
- Vocabulario y ortografía
- Construcción de oraciones párrafos y textos
- Comprensión de distintos tipos de texto
- Lectura de textos literarios
- Los tutores trabajarán la comprensión lectora a través de textos reales y de la vida diaria: prospectos de medicamentos, etiquetas de alimentos, folletos informativos, etc.
- Contar un cuento corto en clase: hacer preguntas, dibujar la parte favorita, los personajes y interpretarlo (*role-play*).
- Trabajar la comprensión lectora a través de pequeños textos.
- Memorizar adivinanzas, trabalenguas y poesías cortas.
- Conocer la fábula y trabajar la moraleja.
- Leer un libro por trimestre de la biblioteca de clase, en función de los gustos e intereses de los alumnos.

- Conocer la biblioteca del Centro, sus normas y visitarla al menos una vez al trimestre para sacar un libro.
- Crear carnets para la biblioteca del Centro.
- Utilizar la pizarra digital para el fomento de la lectura.
- Confeccionar puntos de lectura o marcadores de libros.
- Ordenar viñetas de pequeñas historietas.
- Componer individualmente o en grupo finales alternativos para historias conocidas.
- Ordenar palabras para formar frases cortas.
- Crear el cuento viajero, donde cada familia va creando una historia (usando ilustraciones, texturas, recortes, actividades manuales).
- Crear un club de lectura “Cuentos del mundo”, con aquellas familias que estén interesadas en participar y escenificar dichos cuentos.
- Actividades de cuentacuentos que acudan al Centro y utilicen títeres y marionetas.
- Trabajar la literatura infantil en función de los gustos e intereses de los alumnos (*Alicia en el País de las Maravillas, Frankenstein, Las Brujas de Eastweek, Las Aventuras de Tom Sawyer, etc.*).

En las clases de las demás áreas:

- Vocabulario clave del área.
- Construcción de definiciones y explicaciones.
- Tipos de texto más significativos del área.
- Utilización de recursos: diccionarios, enciclopedias, biblioteca y materiales de soporte electrónico.
- Lectura enfática y comprensiva de textos del área.

7. Propuesta de actividades para llevar a cabo de manera sistemática y/o puntual a partir del curso 2016/17:

EDUCACIÓN INFANTIL		TIPO DE ACTUACIÓN Sistemática / Puntual
ACTIVIDADES		
1	Interpretación de poesías y canciones	
2	Celebración de <i>El Día de las Abuelas y los Abuelos</i> ⁶	
3	Lectura de imágenes	
4	Utilización de bandejas de palabras	
5	Vinculación entre palabras e imágenes	
6	Identificar y/o buscar palabras con determinados sonidos	
7	Búsqueda y localización de palabras en un texto	
8	Elaboración de <i>El Cuaderno del Abecedario</i> ⁷	
9	Bingo de letras y bingo de palabras	
10	Actividades de fomento de la comprensión lectora a partir de palabras significativas (p. e.: nombre propio)	
11	Actividades de fomento de la comprensión lectora mediante el vocabulario relativo al proyecto en curso (tarjetas de vocabulario)	
12	Lectura y escritura de frases significativas	
13	Lectura y escritura de oraciones relacionadas con el proyecto en curso	
14	Utilización de textos funcionales en el día a día de clase (cartas, recetas, enciclopedias, etc.)	
15	Lectura y/o narración de cuentos por parte del docente o de otra persona adulta	
16	Lectura y/o narración de cuentos por parte de hermanos mayores	
17	Dibujar escenas sobre el cuento	
18	Poner o inventar títulos alternativos para el cuento	
19	Participar en una mesa redonda sobre el cuento	

⁶ Un abuelo o abuela visita el aula de su nieto o nieta para contar historias de su infancia, cuentos o anécdotas, cantar canciones, etc.

⁷ En el mismo se representan imágenes cuyos nombres empiezan por cada una de las letras del alfabeto.

20	Inventar finales alternativos para el cuento	
21	Secuenciar imágenes relativas al cuento	
22	Resumir el cuento en oralmente y en grupo	
23	Participar en la elaboración de la ficha técnica del cuento	
24	Investigar sobre los autores de los cuentos ⁸	
25	Técnica de <i>El Binomio Fantástico</i> ⁹	
26	Actividades de dramatización sobre o en torno al cuento	
27	Uso cotidiano de la biblioteca de aula	
28	Lluvia de ideas relativa que facilite la invención de una historia, de sus personajes o cualquiera de sus elementos (p. e.: el título)	
29	Visita a la biblioteca del centro	
30	Celebración de efemérides y de <i>El Día del Libro</i> a partir de las actividades enumeradas hasta el momento	

⁸ Esta investigación se lleva a cabo en clase y/o en casa, con la ayuda de la familia

⁹ Esto es, inventar un cuento a partir de dos palabras dadas.

EDUCACIÓN PRIMARIA: NIVELES PRIMERO, SEGUNDO Y TERCERO		
ACTIVIDADES		TIPO DE ACTUACIÓN Sistemática/Puntual
1	Visitar la biblioteca de centro para realizar préstamos y devoluciones	
2	Conocer la organización de la biblioteca del centro y, a nivel general, los recursos que ofrece	
3	Creación y utilización de una biblioteca de aula	
4	Lectura de todo tipo de géneros textuales ¹⁰	
5	Lectura silenciosa e individual de textos	
6	Lecturas en voz alta, individuales o corales, con especial respeto a la pronunciación, la entonación y la interpretación de los signos de puntuación del texto	
7	Panel de libros leídos y recomendados (con una escala numérica o de otro tipo)	
8	Teatro leído	
9	Audiocuentos, cuentos en formato vídeo y lectura por poderes de textos narrativos y poéticos	
10	Cuentacuentos y recitado de poemas por parte de adultos o niños	
11	Tertulias dialógicas literarias	
12	Utilización de cuentos motores o interactivos	
13	Elaboración de libros de clase con distintas temáticas y formatos: poemarios, libros de cuentos, refraneros, recetarios, libros sobre lugares bellos, etc.	
14	<i>La Maleta Viajera o El Libro Viajero</i>	
15	Memorización e interpretación de adivinanzas, trabalenguas y poesías cortas	
16	Dramatización de cuentos, anuncios publicitarios o de supuestos de razonamiento lógico-matemático	
17	Elaboración de producciones artísticas relacionadas con los textos trabajados	
18	Búsqueda de información para resolver misterios, responder preguntas o elaborar composiciones escritas	
19	Lectura pública (al grupo-clase o a otro grupo) de composiciones propias o ajenas	
20	Técnicas de estudio: subrayado, esquemas y mapas conceptuales	

¹⁰ Enumerativos, descriptivos, narrativos, poéticos, expositivos, etc.

EDUCACIÓN PRIMARIA: NIVELES CUARTO, QUINTO Y SEXTO		
ACTIVIDADES		TIPO DE ACTUACIÓN Sistemática/Puntual
1	Visitar la biblioteca de centro para realizar préstamos y devoluciones	
2	Conocer la organización de la biblioteca del centro y, a nivel general, los recursos que ofrece	
3	Creación y utilización de una biblioteca de aula	
4	Lectura de todo tipo de géneros textuales ¹¹	
5	Lectura silenciosa e individual de textos	
6	Lecturas en voz alta, individuales o corales, con especial respeto a la pronunciación, la entonación y la interpretación de los signos de puntuación del texto	
7	Panel de libros leídos y recomendados (con una escala numérica o de otro tipo)	
8	Teatro leído	
9	Audiocuentos, cuentos en formato vídeo y lectura por poderes de textos narrativos y poéticos	
10	Cuentacuentos y recitado de poemas por parte de adultos o niños	
11	Tertulias dialógicas literarias	
12	Utilización de cuentos motores o interactivos	
13	Elaboración de libros de clase con distintas temáticas y formatos: poemarios, libros de cuentos, refraneros, recetarios, libros sobre lugares bellos, etc.	
14	<i>La Maleta Viajera o El Libro Viajero</i>	
15	Memorización e interpretación de adivinanzas, trabalenguas y poesías cortas	
16	Dramatización de cuentos, anuncios publicitarios o de supuestos de razonamiento lógico-matemático	
17	Elaboración de producciones artísticas relacionadas con los textos trabajados	
18	Búsqueda de información para resolver misterios, responder preguntas o elaborar composiciones escritas	
19	Lectura pública (al grupo-clase o a otro grupo) de composiciones propias o ajenas	
20	Técnicas de estudio: subrayado, esquemas y mapas conceptuales	

¹¹ Enumerativos, descriptivos, narrativos, poéticos, expositivos, etc.

Enlaces de interés para desarrollar estas actividades:

http://lapiceromagico.blogspot.com.es/p/blog-page_3358.html

Herramientas para mejorar la lectura con dispositivos informáticos:

<http://www.conectarigualdad.gob.ar/noticia/recursos-para-promover-la-lectura-con-herramientas-tic-1314>

PROGRAMA DE VELOCIDAD Y COMPRENSIÓN LECTORA

<http://www.orientacionandujar.es/2010/04/12/ejercicios-para-mejorar-la-velocidad-lectora/>

PROGRAMA DE MEJORA DE LA ORTOGRAFÍA (PNL, de Daniel Gabarró)

Vídeo de presentación del programa por parte del autor (Daniel Gabarro):

<https://www.youtube.com/watch?v=RSOPk-uN9io>

<http://boiraeditorial.com/recursos/recursos-profesorado>

LISTADO DE LIBROS RECOMENDADOS PARA INFANTIL Y PRIMARIA: Anexo I

<https://goo.gl/8por8F>

LECTURA DE CLÁSICOS EN LA ETAPA DE PRIMARIA: Selección de títulos

<http://utopiadream.info/ca/wp-content/uploads/2010/11/propuestas-de-cl%C3%A1sicos.pdf>

http://cefire.edu.gva.es/pluginfile.php/304034/block_html/content/propuesta-declasicosinfantiles.pdf

8. Estrategias metodológicas

1. Partir del desarrollo cognitivo del alumnado, de su experiencia, entorno próximo y conocimientos.
2. Utilizar diversidad de textos que estén relacionados con su entorno más inmediato.
3. Seleccionar textos que guarden relación con los contenidos tratados en clase y los conocimientos previos del alumnado.
4. Implicar a las familias en la consecución de los hábitos lectores.
5. Fomentar una actitud crítica en relación a la lectura.
6. Apoyarse en la lectura como instrumento de aprendizaje, recreación e investigación desde todas las áreas del currículo.
7. Integrar el juego como medio motivador y dinamizador del proceso lector.
8. Utilizar la lectura como instrumento para fomentar la imaginación y la creatividad del alumnado.
9. Crear un ambiente idóneo donde los alumnos y alumnas se sientan a gusto y familiarizados con las actividades realizadas.
10. Usar las TIC para el fomento de la lectura.

11. Facilitar la extrapolación de los contenidos, la estructura y el vocabulario de los cuentos a distintas situaciones de aprendizaje con la finalidad de fomentar el desarrollo de habilidades lingüísticas y de otros elementos de las narraciones.
12. Dar gran importancia a la lectura en voz alta y a todos los elementos prosódicos que contribuyan a una adecuada comprensión de los textos entonados.

9. Evaluación del Plan Lector

Al iniciar el proceso de elaboración de este documento, se tomaron en consideración algunos objetivos básicos:

- a. Que sirviera como documento de consulta a la comunidad educativa.
- b. Que el equipo docente que integra nuestro claustro participase en su elaboración.
- c. Que el resultado final fuese un documento flexible, abierto a la incorporación de modificaciones y capaz de dar cabida a las ideas que van surgiendo con y de la práctica cotidiana en las aulas.

Hacer valoraciones respecto a la consecución de estas metas generales no es posible a corto plazo, pero sí podemos decir, al menos en relación a los puntos b. y c., que a través de distintas sesiones, el profesorado ha participado en las reuniones que han sido convocadas para sacar adelante el diseño y elaboración del Plan Lector y que ha colaborado en el volcado de impresiones, propuestas y valoraciones sobre aquellos temas que han centrado el orden del día de dichas reuniones. A partir del próximo curso (2016/2017) ya se podrá hablar también de su puesta en práctica y evaluación.

Aunque ya se había utilizado el correo electrónico para compartir el borrador del Plan Lector, en mayo de 2016 comienza a usarse la herramienta *Google Drive* para presentar el documento casi finalizado a parte del claustro (equipo directivo, coordinadores de nivel, coordinador TIC, bibliotecario del centro, etc.), de modo que aquellas enmiendas, ampliaciones o modificaciones que quieran hacerse desde los distintos niveles puedan tomar forma de un modo más rápido y visible.

Este plan lector se evaluará trimestralmente en los ciclos analizando la puesta en práctica, la consecución de los objetivos y proponiendo mejoras para el siguiente trimestre y/o curso. Posteriormente, en reuniones de la CCP, se valorará:

Criterios para la evaluación del Plan Lector	Temporalización y responsable(s)
<ul style="list-style-type: none"> · La metodología empleada. · Las actitudes y motivaciones del profesorado, de las familias y del alumnado. · La idoneidad de las propuestas desarrolladas, de las actuaciones formativas realizadas y de los materiales y recursos empleados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cada trimestre en CCP se analizarán las dificultades encontradas y se verán

<ul style="list-style-type: none"> · La temporalización de las diferentes actuaciones. · El progreso del alumnado en relación con la adquisición de hábitos lectores y la mejora de su competencia lectora, teniendo en cuenta las medidas llevadas a cabo, y su incidencia en los resultados académicos. · El grado de consecución de los objetivos propuestos. · El grado de desarrollo de las actuaciones previstas y la coherencia y relación entre éstas y los ejes de actuación propuestos en el Plan. · El grado de interrelación entre las actuaciones relativas a la mejora de la competencia lectora y el desarrollo del hábito lector en el centro, y aquéllas derivadas de la puesta en marcha de otros planes y programas que se desarrollen en el mismo. · El aprovechamiento de los recursos del centro. · El grado de implicación del profesorado, de las familias, del alumnado y de los agentes externos implicados en el desarrollo de las actuaciones propuestas. · Las estrategias metodológicas aplicadas. · El desarrollo de las medidas de coordinación. · El clima lector en el centro. · Las actividades de formación realizadas y la valoración de las mismas. 	<p>posibles soluciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cada curso se expresarán los resultados y mejoras, al final del año en la memoria y a principios del curso en la PGA. - Responsables de coordinación del Plan lector y el Plan de biblioteca.
--	--

Para sistematizar el proceso de seguimiento y evaluación de las actuaciones llevadas a cabo en nuestro centro, en relación con la mejora de la competencia lectora y el fomento del hábito lector, se realizará:

- Un **proceso de seguimiento** de las actuaciones previstas

Para realizar este seguimiento, es conveniente llevar un registro por escrito de las incidencias, logros, etc. de las experiencias puestas en marcha.

- Una **evaluación final** que sintetice todo el proceso. Las conclusiones de esta evaluación, así como las propuestas de mejora, si las hubiera, se incluirán, al finalizar cada curso escolar, en la memoria anual del centro, sirviendo como referente para la revisión de las actuaciones al inicio del curso siguiente, y se incorporarán, asimismo, en la Programación General Anual de dicho curso.

10. Las TIC en el Plan Lector

Introducción

La necesidad de implementar un Plan Lector en el centro educativo queda plenamente justificada y desarrollada en los apartados ya expuestos. Se han enumerado

y descrito ampliamente los elementos que componen este plan, y se han desplegado en el tiempo y el espacio para adecuarlos a la realidad del centro y de las actividades que se integran en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La categorización de la lectura como uno de los ejes esenciales del aprendizaje por la interconexión con un mundo repleto de mensajes escritos no deja elementos para la duda respecto a su importancia. La lectura comprensiva se nos presenta como una habilidad básica para la entender la realidad, así como uno de los ejes que vertebran el trabajo y el goce estético a través de su enfoque literario.

Es ahora necesario dedicar atención a los cambios que nuestro mundo tecnológico está introduciendo a paso de gigante en la forma de presentar los textos escritos, y a la influencia que los elementos tecnológicos tienen ya en la conformación de estilos de vida y de aprendizaje para las nuevas generaciones. Las nuevas tecnologías están invadiendo los espacios públicos y privados de la vida y se integran en las actividades escolares cada vez con más arraigo, para convertirse en muchos casos en recursos imprescindibles en el día a día de la escuela. Es tan inmensa la cantidad y variedad de mensajes escritos que se nos presentan en soportes digitales cada vez más presentes y protagonistas, que incluso han restado importancia a medios tan poderosos como la radio, la televisión o el cine. El ordenador, la tableta y el teléfono móvil son ya artefactos de uso cotidiano que ocupan la mayoría del tiempo de ocio de nuestros alumnos y alumnas, y una buena parte de su tiempo de aprendizaje. El libro como soporte tradicional también se ha visto afectado por la presencia de estos aparatos, que son capaces de captar la atención de sus usuarios con excepcional eficacia enriqueciendo el mensaje escrito con llamativos elementos visuales y sonoros, que los convierten en muchos casos en el principal soporte para la lectura del alumnado, especialmente fuera del ámbito escolar.

Se hace necesario integrar estos elementos, ya presentes en la actividad diaria de la escuela y plasmados en el Plan TIC de centro, en el esquema propio de las estrategias a desarrollar en cuanto al impulso de la lectura.

Formar a los nuevos lectores se orienta a la integración de diferentes lenguajes en el Plan Lector y preparar a nuestros estudiantes para acceder de un modo crítico a los textos que ofrecen los medios audiovisuales. Se puede estar fraguando además la idea del libro como elemento puramente educativo frente a la lectura en medios electrónicos, limitando su presencia al entorno propiamente escolar y minimizando su acción en el ámbito del ocio. Será tarea del Plan Lector del centro también equilibrar ambos mundos aportando con las nuevas tecnologías un medio y unas herramientas de trabajo y profundización que hagan la aproximación a la lectura más atractiva y significativa para nuestros alumnos.

Recursos TIC disponibles

El CEIP Mare Nostrum cuenta con recursos informáticos variados distribuidos de modo general de la siguiente forma:

- Red informática distribuida por todos los espacios del centro. Conexión a internet mediante fibra óptica, y red WIFI también activa en todo el centro.
- Página web del centro.
- Un ordenador por aula asociado a una pizarra digital y con conexión a internet (en algunas aulas se ha aumentado la dotación con un ordenador adicional).
- Aula específica de informática.
- 119 *netbooks* repartidos en 4 estaciones de carga en las instalaciones de Ed. Primaria.
- 28 tablets Samsung de reciente incorporación (se espera aumentar la dotación próximamente).
- Dos impresoras principales de gran capacidad para uso general. Existen otras con uso en áreas específicas (biblioteca, despachos ...), y al menos dos fotocopiadoras de uso común.

En lo relativo a recursos personales, contamos con un profesor encargado de la coordinación TIC, un profesor responsable de la biblioteca con amplia experiencia en el campo de la informática, y un técnico informático encargado del aula específica. Una buena parte del profesorado cuenta con conocimientos y experiencia en el uso de las nuevas tecnologías, lo cual enriquece significativamente el panorama y amplía la visión con interesantes aportaciones y enfoques en este campo.

Las aportaciones al Plan Lector desde el punto de vista de las nuevas tecnologías se orientarán hacia el asesoramiento en el uso de los elementos tecnológicos disponibles, así como hacia la investigación de recursos disponibles en relación al *software* y a *internet*.

Las posibilidades son muy amplias debido a la extensa oferta de páginas *web* orientadas a la animación a la lectura, además de los recursos propios de los programas editoriales que se utilizan en el centro, todos complementados con materiales digitales para usar en la *PDI* o a través de *internet*. Los *netbooks* con conexión a *internet* mediante *WIFI* llevan ya tiempo permitiendo el trabajo individual para la consulta de páginas *web*, realización de actividades con procesadores de textos, visualización de material audiovisual variado, realización de ejercicios variados... Y la incorporación de las *tablets* abre un enorme campo de posibilidades mediante aplicaciones específicas que hacen muy accesibles estos recursos a niños y niñas, especialmente a los de menor edad.

El uso de estos recursos ya está muy extendido en las aulas (*internet*, *PDI*, *netbooks* y *tablets*, *vídeo*, etc.), si bien en el ámbito del Plan Lector de Centro se requerirá una aproximación con un enfoque más específico en este concepto:

- Aprovechar la infraestructura y organización ya existente para poner a disposición de la comunidad educativa los recursos disponibles (horarios para uso de ordenadores portátiles o *tablets* y para visitar el aula de informática).
- Conectar y ampliar la dotación de las aulas con recursos que estén directamente relacionados con la lectura:

- Libro digital. Programas para visualizar libros en ordenadores o
 - tablets (eReader, Calibre, Adobe Reader...).
 - Procesadores de textos (Office, Libre Office...).
 - Creación de blogs de clase (tumblr).
 - Grabación de audio (Audacity).
 - Esquemas y mapas conceptuales para la comprensión (FreeMind).
 - Webs variadas (periódicos y revistas, cuentos, recursos TIC para
 - animación a la lectura, Youtube...).
 - Biblioteca pública (servicio “eBiblio” de lectura digital).
 - Almacenes de libros digitales (Wikisource).
 - Creación/edición de vídeo (variedad de editores disponibles).
 - Apps para *tablets*.
 - Ampliar el uso de la página web dando acogida a enlaces y
 - materiales diversos de elaboración propia o ajena.
 - Sitios *web* o *apps* para la creación de cuentos (creAPPcuentos).
- Canalización de las propuestas provenientes de los miembros de la comunidad educativa.
 - Establecer un canal de comunicación permanente entre el equipo de Biblioteca, profesorado y Personal encargado de la organización de actividades con el equipo TIC (creación de una comisión para la lectura).
 - Crear un banco de recursos específico incluyendo listados de páginas *web* y en general, material accesible en internet, además de otros elementos de *software*.
 - Dar difusión a estos materiales y establecer mecanismos para distribuirlos a todo el centro (NAS del centro, *Google Drive*, *Dropbox*...).

Se trata en general de propuestas amplias y abiertas que deberán concretarse en actividades específicas en función de las necesidades que exija el desarrollo del Plan Lector y la adecuación de las mismas al aula y al diseño que cada docente realice dentro del marco de dicho plan.

ANEXO I

A la hora de ampliar los fondos de la biblioteca, se tendrán en cuenta los títulos recogidos en el libro *Dentro del espejo*. La literatura infantil y juvenil contada a los adultos, de Pep Molist, y los que conforman la colección Calafate, de la Editorial Almadraba.

Molist, Pep (2008). *Dentro del espejo*. La literatura infantil y juvenil contada a los adultos. Barcelona: Graó. Colección Micro-macro referencias.

Índice ampliado

La voz, el itinerario y la literatura infantil

Dentro del espejo

De 0 a 4 años

1. Para empezar, un puñado de imágenes

BECK, I. (1995) *Libro de imágenes: el primer libro de imágenes para los más pequeños*. Barcelona: Juventud.

- Otras sugerencias:
 - BRAVI, S. (2006) *El libro de los ruidos*. Barcelona: Corimbo.
 - COUPRIE, K.; LOUCHARD, A. (2003) *Todo un mundo*. Madrid: Anaya.
 - JAY, A. (2003) *Imagina...* Barcelona: Lumen.

2. El primer héroe al que agarrarse

McKEE, D. (1997) *Elmer y el tiempo*. Madrid: Anaya. Colección: Mi primera sopa de libros.

- Otras sugerencias:
 - BRUNA, D. (2002) *Miffy en el zoo*. Barcelona: Destino.
 - COUSINS, L. (2004) *Los mejores amigos de Maisy*. Barcelona: Serres.
 - VELTHUJIS, M. (2004) *Sapo y cerdito*. Madrid: Anaya. Colección: Mi primera sopa de libros.

3. Un ritmo ideal para iniciarse en la lectura

ROSEN, M.; OXENBURY, H. (1993) *Vamos a cazar un oso*. Caracas: Ekaré.

- Otras sugerencias:
 - CARLE, E. (2003) *El grillo silencioso*. Madrid: Kókinos.
 - GREJNIEC, M. (1999) *¿A qué sabe la luna?* Pontevedra: Kalandraka.
 - MEJUTO, E. (2002) *La casa de la mosca fosca*. Pontevedra: Kalandraka.

4. Invita a un grupo de amigos a reír

HOLWARTH, W. (2005) *El topo que quería saber quién se había hecho eso en su cabeza*. Madrid: Alfaguara.

- Otras sugerencias:
 - BAUER, J. (2003) *La reina de los colores*. Salamanca: Lóguez.
 - JANDL, E.; JUNGE, N. (1997) *Ser quinto*. Salamanca: Lóguez.
 - VAUGELADE, A. (2001) *Una sopa de piedra*. Barcelona: Corimbo.

5. De las fibras emocionales que la historia sabe tocar

De BRUNHOFF, J. (2002) *Historia de Babar el elefantito*. Madrid: Alfaguara. Colección: Próxima parada.

- Otras sugerencias:
 - FALCONER, I. (2001) *Olivia*. Barcelona: Serres.
 - GAY, M. (2002) *Bibundé*. Barcelona: Corimbo.
 - SOLOTAREFF, G. (1999) *Edu, el pequeño lobo*. Barcelona: Corimbo.

6. El valor estético y literario por encima del didáctico

ROBBERECHT, T.; PHILIPPE, G. (2002) *Mi padre fue rey*. Madrid: Edelvives.

- Otras sugerencias:
 - BAUER, J. (2001) *Madrechillona*. Salamanca: Lóguez.
 - JERAM, A. (1996) *Inés del revés*. Madrid: Kókinos.
 - KESELMAN, G.; URBERUAGA, E. (2004) *Este monstruo me suena...* Barcelona: La Galera.

De 5 a 7 años

7. Cualquier tema, por frágil o duro que sea, es posible

LIONNI, L. (2005) *Frederick*. Pontevedra: Kalandraka.

- Otras sugerencias:
 - MCKEE, D. (2005) *La triste historia de Verónica*. Madrid: Anaya English.
 - REYNOLDS, P. H. (2004) *El punto*. Barcelona: Serres.
 - SOLÉ VENDRELL, C. (1990) *La roca*. Madrid: SM. Colección: Los ilustrados del Barco de Vapor.

8. La literatura o el espejo de los sueños y de la realidad

ANDERSEN, H. C.; HEIDELBACH, N. (2005) *El patito feo*. Barcelona: Galaxia Gutenberg / Círculo de Lectores.

- Otras sugerencias:
 - ARNALT, T.; IDRIOZOLA, E. (2007) *Tres hermanas ladronas*. Pontevedra: Oqo.
 - PERRANULT, Ch.; FRANSOY, M. (1999) *Cenicienta*. Adaptación: Francesc Boada. Barcelona: La Galera. Colección: Popular, 28.
 - WILDE, O. (1999) *El príncipe feliz y otros cuentos*. Madrid: Anaya. Colección: Tus libros, 119.

9. La única agencia con opción a viajar en un territorio fantástico

SENDAK, M. (1994) *Donde viven los monstruos*. Madrid: Alfaguara.

- Otras sugerencias:
 - BANNERMAN, H.; MARCELINO, F. (1998) *La historia del pequeño Babachi*. Barcelona: Juventud.
 - BROWNE, A. (1999) *El túnel*. México D.F. : Fondo de Cultura Económica. Colección: Los especiales de A la Orilla del Viento.
 - JANOSCH (1984) *¡Qué bonito es Panamá!* Madrid: Alfaguara.

10. Una ventana indiscreta a nuestro alcance

ATXAGA, B.; VALVERDE, M. (1995) *Shola y los leones*. Madrid: SM. Colección: El Barco de Vapor, 77.

- Otras sugerencias:
- DOYLE, R.; AJAR, B. (2001) *La venganza de las Risitas*. Barcelona: RBA.
- ERLBRUCH, W. (2001) *Los cinco horribles*. Barcelona: Juventud.
- TASHLIN, F. (2002) *El oso que no lo era*. Madrid: Alfaguara. Colección: Próxima Parada.

11. El factor sorpresa

Van ALLSBURGH, C. (1995) *El higo más dulce*. México D. F.: Fondo de Cultura Económica. Los Especiales de A la Orilla del Viento.

- Otras sugerencias:
- ASH, F.; ASH, D. (2004) *El ratón del señor Maxwell*. Barcelona: Juventud.
- BODECKER, N. M.; BLEGVAD, E. (2001) *Core, corre, Mary, corre*. Barcelona: Lumen.
- TANS, S. (2005) *La casa perdida*. Cádiz: Barbara Fiore.

De 8 a 10 años

12. La originalidad de una pieza clave para la selección

HOFFMANN, E. T. A.; INNOCENTI, R. (1996) *El Cascanueces*. Barcelona: Lumen.

- Otras sugerencias:
- COLLODI, C.; INNOCENTI, R. (1988) *Las aventuras de Pinocho*. Madrid: Altea.
- GRIPE, M.; GRIPE, H. (1986) *Los hijos del vidriero*. Madrid: SM. El Barco de Vapor, 9.
- HEUCK, S.; ENSIKAT, K. (1996) *El jardín del arlequín*. Madrid: SM. El Barco de Vapor, 93.

13. Un buen libro infantil y tiene que gustar también al adulto

ENDE, M.; TRIPP, F. J. (1984) *Jim Botón y Lucas el maquinista*. Barcelona: Noguer. Mundo mágico, 3.

- Otras sugerencias:
- DRAGT, T. (2005) *Carta al rey*. Madrid: Siruela. Las tres edades, 127.
- PLACE, F. (2000) *Los últimos gigantes*. Barcelona: Blume.
- VERNE, J. (2001) *La vuelta al mundo en 80 días*. Madrid: Anaya. Tus libros, 37.

14. ¿Qué lección podemos extraer?

KAESTNER, E.; TRIER, W. (1998) *Emilio y los detectives*. Barcelona: Juventud.

- Otras sugerencias:
- BLYTON, E.; CORREAS, J. (1998) *Los Cinco en peligro*. Barcelona: Juventud. El Club de los Cinco.
- LINDO, E.; URBERUAGA, E. (1998) *Manolito Gafotas*. Madrid: Alfaguara.
- PENNAC, D. (2000) *¡Increíble Kamo!* Madrid: SM. El Barco de Vapor, 91.

15. ¡Eso es un personaje!

LINDGREN, A.; KENNEDY, R. (1982) *Pippi Calzaslargas*. Barcelona: Juventud.

- Otras sugerencias:
- CROMPTON, R. (2002) *Guillermo el rebelde*. Barcelona: RBA.
- GOSCINNY, R.; SEMPÉ, J. J. (2001) *El pequeño Nicolás*. Madrid: Alfaguara.
- TWAIN, M. (2000) *Las aventuras de Tom Sawyer*. Madrid: Espasa-Calpe.

16. El héroe del boca-oreja

ROWLIN, J. K. (1999) *Harry Potter y la piedra filosofal*. Barcelona: Salamandra.

- Otras sugerencias:
- FUNKE, C. (2004) *El jinete del dragón*. Madrid: Siruela. Las tres edades, 95.
- IBBOTSON, E. (2002) *El concurso de brujas*. Barcelona: Salamandra.
- LANGRISH, C. (2004) *La colina de los trols*. Madrid: Alfaguara.

17. Leer, una actividad que deja huella

DAHL, R.; BLAKE, Q. (1983) *Las brujas*. Madrid: Alfaguara.

- Otras sugerencias:
- ENDE, M. (1996) *Momo*. Madrid: Alfaguara.
- GAIMAN, N.; McKEAN, D. (2003) *Coraline*. Barcelona: Salamandra.
- RUIZ ZAFÓN, C.; GATAGÁN, T. (1993) *El príncipe de la niebla*. Barcelona: Edebé. Periscopio, 11.

18. Un abanico de personalidades muy naturales

GRAHAME, K.; SHEPARD, E. H. (2004) *El viento en los sauces*. Barcelona: Juventud.

- Otras sugerencias:
- KIPLING, R.; JUAN, A. (2004) *Los libros de la selva*. Madrid: Anaya.
- POTTER, B. (2002) *Cuentos completos*. Madrid: Debate.
- TWAIN, M. (2006) *Las aventuras de Huckleberry Finn*. Barcelona: Mondadori. Grandes clásicos.

19. Condición indispensable: encontrar el lugar de paso

LEWIS, C. S.; BAYNES, P. (2005) «*El león, la bruja y el armario*». Las crónicas de Narnia. Barcelona: Destino.

- Otras sugerencias:
- BARRIE, J. M. (2005) *Peter Pan*. Madrid: Valdemar. El club de Diógenes, 225.
- BAUM, L. F. (1997) *El mago de Oz*. Madrid: Alfaguara.
- ENDE, M. (1996) *La historia interminable*. Madrid: Alfaguara.

De 11 a 13 años

20. La mirada a través de la cual conocer un hecho histórico

ORLEV, U. (1990) *Una isla entre las ruinas*. Madrid: Alfaguara.

- Otras sugerencias:
- FRANK, A. (2000) *Diario*. Barcelona: Plaza & Janés. Biografías y memorias.
- HARTLING, P.; BRANDES, S. (1993) *Muletas*. Madrid: Alfaguara.
- MORPURGO, M.; FOREMAN, M. (2003) *El reino de Kensuke*. Barcelona: RBA.

21. Un camino intenso de crecimiento y maduración

TOKIEN, J. R. R. (1982) *El hobbit*. Barcelona: Minotauro.

DIXON, Ch.; WENZEL, D. (2001) *El hobbit. Historia de una ida y una vuelta*. Barcelona: Norma.

- Otras sugerencias:
- LINDGREN, A.; WIKLAND, I. (1986) *Los hermanos Corazón de León*. Barcelona: Juventud.
- NICHOLSON, W. (2002) *El silbador del viento*. Barcelona: Ediciones B.

- PULLMAN, P. (1997) *Luces del norte*. Barcelona: Ediciones B.

22. Con ojos de niño

De SAINT-EXUPÉRY, A. (1999) *El Principito*. Barcelona: Emecé.

- Otras sugerencias:
 - KESSEL, J. (2002) *El león*. Barcelona: El Aleph. La medianoche, 26.
 - NOSTLINGER, C.; WITTKAMP, F. (1995) *Konrad o el niño que salió de una lata de conservas*. Madrid: Alfaguara.
 - RICE, B. (2002) *Lobby y Dingan*. Barcelona: Planeta.

23. Como los recuerdos más hermosos o las pesadillas más terribles

STEVENSON, R. L.; WYETH, N. C. (2002) *La isla del tesoro*. Madrid: Valdemar. Avatares, 39.

STEVENSON, R. L.; JUNCEDA, J. (2003) *La isla del tesoro*. Barcelona: Edhasa.

- Otras sugerencias:
 - KIPLING, R. (1996) *Capitanes intrépidos*. Madrid: Anaya. Tus libros, 130.
 - LARREA, M. (2003) *Las andanzas de Kip Parvati*. Barcelona: La Galera. El corsario, 7.
 - MALLORQUÍ, C. (2001) *La cruz del Dorado*. Barcelona: Edebé. Periscopio, 70.

24. Un modelo rebelde para la narrativa para jóvenes

SALINGER, J. D. (1978) *El guardián entre el centeno*. Madrid: Alianza. El libro de bolsillo.

- Otras sugerencias:
 - FOURNIER, A. (2004) *El gran Meaulnes*. Barcelona: Mondadori. Grandes clásicos.
 - HESSE, H. (1998) *Demian*. Madrid: Alianza. Libro de bolsillo.
 - LEBERT, B. (2000) *Crazy*. Madrid: Debate. Punto de partida.

25. La ciencia-ficción, un juego con la imaginación

De PEDROLO, M. (1984) *Mecanoscrito del segundo origen*. Barcelona: Argos Vergara.

- Otras sugerencias:
 - BRADBURY, R. (2007) *Fahrenheit 451*. Barcelona: Minotauro. Clásico.
 - TOURNIER, M. (1986) *Viernes o la vida salvaje*. Barcelona: Noguer. Cuatro vientos, 32.
 - WYNDHAM, J. (2003) *El día de los trífidos*. Barcelona: Minotauro. Kronos, 5.

26. El itinerario no termina aquí...

SCHAMI, R. (1990) *Narradores de la noche*. Madrid: Siruela. Las tres edades, 4.

- Otras sugerencias:
 - RUSHDIE, S.; BIRKBECK, P. (1999) *Harún y el mar de las historias*. Barcelona: Lumen.
 - SEPÚLVEDA, L. (1993) *Un viejo que leía novelas de amor*. Barcelona: Tusquets. Andanzas, 180.
 - SIJIE, D. (2001) *Balzac y la joven costurera china*. Barcelona: Salamandra.